



Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Колледж связи № 54
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПСП.07-01.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделе информатизации образовательного процесса
колледжа связи № 54



УТВЕРЖДАЮ
Директор
И.А.Павлюк
«23» сентября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ОТДЕЛЕ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА КОЛЛЕДЖА СВЯЗИ № 54»

ПСП.07-01.2013

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по КОП
Ронжина Н.Г.
«23» сентября 2013 г.

г. Москва

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	1 из 17



Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Колледж связи № 54
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПСП.07-01.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделе информатизации образовательного процесса
колледжа связи № 54

№№ п/п	Содержание	Стр.
1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Определения и сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Цели и направления деятельности отдела	5
6	Структура отдела	7
7	Основные задачи отдела	8
8	Взаимоотношение отдела с другими подразделениями	11
9	Права, обязанности и ответственность	12
10	Финансовые основы и материально-техническое обеспечение деятельности	14
11	Внесение изменений	15
12	Лист регистрации изменений	16
13	Лист ознакомления	17

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	2 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

1. Назначение и область применения

1.1. Назначение

Настоящее Положение регламентирует деятельность Отдела по информатизации образовательного процесса Колледжа связи № 54.

1.2. Область применения

Настоящее Положение применяется в Отделе информатизации образовательного процесса ГБОУ СПО КС № 54.

2. Нормативные ссылки

Трудовой кодекс Российской Федерации. Принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г .№ 197-ФЗ.

Устав ГБОУ СПО КС № 54.

ГОСТ Р ИСО 9001:2011. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. – М.: Стандартинформ, 2012. – 32 с.

ГОСТ Р ИСО 9001:2008. Системы менеджмента качества. Требования. – М.: Стандартинформ, 2009. – 25 с.

Руководство по качеству ГБОУ СПО КС № 54.

3. Определения, сокращения, аббревиатура

3.1. Определения

Определений нет.

3.2. Сокращения

г. – год;

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	3 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

др. – другие;

с. – страница;

стр. – страница;

пр. – прочее,

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество.

3.3. Аббревиатура

ГБОУ СПО – государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования;

КС № 54 – Колледж связи № 54;

РФ – Российская Федерация;

ОМКО – отдел менеджмента качества образования;

СМК – система менеджмента качества;

ИТ – информационные технологии;

ПСП – положение о структурном подразделении;

МИ – методическая инструкция.

4. Общие положения

4.1. Отдел информатизации образовательного процесса (далее – отдел информатизации) является самостоятельным структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы Колледжа связи № 54 (ГБОУ СПО КС № 54) и подчинен директору.

4.2. Отдел информатизации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными документами

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	4 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

Министерства образования РФ, Департамента образования города Москвы, Уставом Колледжа связи №54 и другими локальными и нормативными актами, регулирующими деятельность учебного заведения и его структурных подразделений, а также настоящим Положением.

5. Цели и направления деятельности

5.1. Целью создания отдела информатизации является обеспечение комплекса мероприятий по развитию и сопровождению информационных технологий в основных направлениях деятельности образовательного учреждения;

5.2. Основными направлениями деятельности отдела являются:

5.1.1. разработка и поддержка функционирования автоматизированной информационной системы колледжа (АИС);

5.1.2. создание, настройка и поддержка функционирования телекоммуникационной системы;

5.1.3. разработка и поддержка функционирования Базы Данных;

5.1.4. поддержка функционирования финансово-учетной подсистемы;

5.1.5. подготовка специалистов по информационным технологиям в рамках учебного процесса и производственной деятельности отдела для сопровождения программно-аппаратных средств, установленных в колледже, для разработки новых программных средств;

5.1.6. участие в профессиональной переподготовке и повышении квалификации в установленном порядке;

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	5 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

5.1.7. участие в разработке, реализации, экспертизе корпоративных проектов, формирующих единое информационное пространство колледжа.

6. Структура отдела

6.1. В состав отдела входят группы:

6.1.1. сопровождения телекоммуникационной системы и сетевых сервисов;

6.1.2. сопровождения Базы Данных и аппаратного обеспечения, на которых функционируют СУБД;

6.1.3. сопровождения автоматизированной информационной системы Колледжа;

6.1.4. сопровождения программно-аппаратных средств финансово-учетной подсистемы;

6.1.5. технического обслуживания вычислительной и оргтехники;

6.2. Структура отдела может изменяться в процессе развития информационной и телекоммуникационной систем.

7. Основные задачи

7.1. Основные задачи отдела формируются по направлениям деятельности групп отдела.

7.1.1. Группа сопровождения телекоммуникационной системы и сетевых сервисов.

Основные задачи:

а) проектирование, реализация и сопровождение телекоммуникационной системы;

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	6 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

б) поддержка обеспечения оперативной информацией администрации, бухгалтерии и отдела кадров по законодательству РФ и иной информации, необходимой для функционирования служб (обеспечение сопровождения справочно-информационных систем);

в) поддержка информационного взаимодействия финансово-учётной подсистемы Колледжа с автоматизированными системами Налоговой инспекции, Пенсионного фонда, Казначейства и других внешних финансовых учреждений (совместно с сотрудниками бухгалтерии);

г) поддержка функционирования серверного центра колледжа

д) разработка и реализация проектов, направленных на развитие Интернет-ресурсов колледжа (в т.ч., разработка и сопровождение разделов web-сайта АИС, информационных табло, панелей, системы электронного расписания);

е) разработка и реализация проектов, направленных на развитие технологий дистанционного обучения (совместно с методистами Колледжа);

ж) обучение административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала работе с программными средствами.

7.1.2. Группа сопровождения Базы Данных.

Основные задачи:

а) проектирование, разработка и сопровождение баз данных АИС;

б) обеспечение функционирования серверов в надлежащем режиме;

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	7 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p align="center">Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

7.1.3. Группа сопровождения автоматизированной информационной системы.

Основные задачи:

- а) сопровождение автоматизированной системы, поддержание аппаратной и программной частей системы в рабочем состоянии;
- б) совершенствование модулей АИС, включая разработку новых модулей, а так же форм баз данных;
- в) мониторинг состояния автоматизированной информационной системы и контроль сбора статистики.

7.1.4. Группа сопровождения программно-аппаратных средств финансово-учетной подсистемы.

Основные задачи:

- а) сопровождение существующих программно-аппаратных средств финансово-учетной подсистемы информационной системы в бухгалтерии и отделе кадров;
- б) проектирование, разработка и сопровождение новых автоматизированных рабочих мест в составе финансово-учетной подсистемы информационной системы (в бухгалтерии, отделе кадров, учебно-методическом отделе и т.д.);
- г) проектирование и разработка автоматизированных программно-аппаратных комплексов в административно-хозяйственных службах;
- д) обучение административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала работе с программными средствами.

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	8 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

7.1.4. Группа технического обслуживания вычислительной и оргтехники.

Основные задачи:

- а) техническое обслуживание вычислительной техники;
- б) формирование и обновление парка технических средств;
- в) обеспечение мероприятий с использованием аудио-, видео- и презентационной техники;
- г) обучение административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала работе с техническими средствами;
- д) предоставление сервисных услуг (копировально-множительные работы, запись CD-дисков, широкоформатная печать и пр.) студентам и сотрудникам.

7.2. Отдел осуществляет подготовку специалистов по информационным технологиям для сопровождения информационной и телекоммуникационной систем путем организации учебного центра (творческой студенческой лаборатории), привлечения студентов к производственной работе отдела на внештатной основе.

7.3. Состав задач конкретизируется по мере развития информационной и телекоммуникационной систем.

8. Взаимоотношение отдела с другими подразделениями колледжа

8.1. Все вопросы в области менеджмента качества имеют межфункциональный характер и могут решаться только при взаимодействии между собой представителей разных подразделений колледжа.

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	9 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

8.2. Организационная структура Отдела исключает возможность межфункциональных противоречий при взаимодействии между собой различных функциональных подразделений Колледжа. Наличие единого отдела информатизации обеспечивает цельность информационного пространства колледжа по образовательной деятельности колледжа.

8.3. Отдел непосредственно осуществляет следующие процессы СМК:

- ДП. Управление информатизацией образовательного процесса;
- ДП. Программное обеспечение функционирования СМК колледжа.

8.4. С бухгалтерией, отделом кадров.

Отдел получает:

- всю необходимую для выполнения служебных обязанностей информацию.

Отдел предоставляет:

- обслуживание вычислительной техники;
- разработку и сопровождение программных средств;
- обучение пользованию программными средствами;
- поддержку доступа к базам данных АИС и другим информационным и сетевым сервисам для сотрудников;
- поддержку информационного взаимодействия с внешними вычислительными системами.

8.5. С учебно-методическим отделом, и административно-хозяйственными службами.

Отдел получает:

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	10 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54

- всю необходимую для выполнения служебных обязанностей информацию.

Отдел предоставляет:

- обслуживание вычислительной техники;
- разработку и сопровождение программных средств;
- обучение пользованию программными средствами;
- поддержку доступа к базам данных АИС и другим информационным и сетевым сервисам для сотрудников учебно-методического отдела, административно-хозяйственных служб.

8.6. С учебными подразделениями.

Отдел получает:

- всю необходимую для выполнения служебных обязанностей информацию.

Отдел предоставляет:

- обслуживание вычислительной техники;
- разработку и сопровождение программных средств;
- обучение пользованию программными средствами;
- поддержку доступа к базам данных АИС и другим информационным и сетевым сервисам для сотрудников подразделений и студентов в целях поддержки учебного процесса.

8.7. С отделом системы менеджмента качества образования

Отдел получает:

- документированные процедуры и информационные карты по информатизации функционирования СМК колледжа.

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	11 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p align="center">Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

Содержание взаимоотношений отдела и подразделений может изменяться по мере развития информационной и телекоммуникационной систем.

9. Права, обязанности и ответственность

9.1. Отдел информатизации имеет право:

9.1.1 вносить в рамках своей компетенции предложения по повышению эффективности использования новых информационных технологий по всем направлениям деятельности;

9.1.2. формировать временные коллективы для решения задач по основным направлениям деятельности;

9.1.3. участвовать в экспериментальной работе;

9.1.4. осуществлять в рамках своей компетенции различные виды хозяйственной деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

9.2. Отдел информатизации имеет особые права:

9.2.1. Закупка сетевого оборудования для нужд колледжа осуществляется только специалистами отдела. Конфигурация приобретаемых колледжем ПЭВМ и программного обеспечения согласовывается со специалистами отдела.

9.2.2. Монтаж кабельных систем подразделений осуществляется только специалистами отдела.

Примечание. В исключительном случае данная работа может быть выполнена сотрудниками иного подразделения, но при обязательном разрешении, контроле исполнения и соответствия техническим нормам со стороны специалистов отдела информатизации. По окончании работ

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	12 из 17



ПСП.07-01.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделе информатизации образовательного процесса
колледжа связи № 54

должен осуществляться прием кабельных систем специалистами отдела информатизации.

9.2.3. Подключение отдельных ПЭВМ или локальных сетей подразделений к телекоммуникационной сети осуществляется только специалистами отдела.

9.2.4. Специалисты отдела вправе требовать от всех подразделений Колледжа корректного обращения с вычислительной техникой.

9.2.5. Специалисты отдела вправе требовать от всех подразделений контроля доступа к вычислительной технике, в частности к ЭВМ, подключенным к вычислительной сети.

9.3. Отдел информатизации обязан:

9.3.1. осуществлять развитие структуры корпоративной телекоммуникационной сети;

9.3.2. обеспечивать функционирование автоматизированной информационной системы;

9.3.3. ежегодно и ежеквартально утверждать план работы на текущий период, согласуя его в установленном порядке;

9.3.4. соблюдать действующее законодательство, регулирующее его деятельность.

9.4. Всю полноту ответственности за своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных настоящим Положением на отдел, несет заместитель директора колледжа по информатизации.

9.4.2. Ответственность других сотрудников отдела устанавливается должностными инструкциями.

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	13 из 17

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП.07-01.2013	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе информатизации образовательного процесса колледжа связи № 54</p>

10. Финансовые основы и материально-техническое обеспечение деятельности

10.1. Финансирование отдела информатизации по оплате труда осуществляется Колледжем.

10.2. Источником формирования финансовых ресурсов отдела являются:

10.2.1. бюджетные и внебюджетные средства;

10.2.2. хоздоговора с организациями-партнерами;

10.2.3. средства, полученные от предоставления сервисных услуг.

10.3. Колледж обеспечивает отдел информатизации служебными помещениями, аудиториями и необходимым для его деятельности имуществом.

Версия 1.0	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Страница
Разработал	Цыганов С.В.	Зам. директора по информатизации	20.09.2013 г.	14 из 17