

	Департамент образования города Москвы
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Колледж связи № 54
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПСП 13-12.12.2013	ПОЛОЖЕНИЕ Об иной, приносящей доход деятельности ГБОУ СПО Колледжа связи № 54

Утверждаю:
 Директор ГБОУ СПО КС № 54
 И.А. Павлюк
 «12» сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
 Об иной, приносящей доход деятельности
 ГБОУ СПО Колледжа связи № 54

10. – 01.06

«Согласовано»
 Ответственный представитель
 руководства по качеству
 Н.Г. Ронжина
 «12» сентября 2013 г.

Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ "О некоммерческих организациях", Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», законодательством РФ, Уставом ГБОУ СПО Колледжа связи № 54 (далее - колледж), нормативными актами, регулирующими отношения между потребителем и исполнителем при реализации продукции, оказании платных образовательных и иных, не запрещенных законом услуг.

1.2. Под иной, приносящей доход деятельности в настоящем положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с государственным финансированием.

1.3. К источникам финансирования иной, не приносящей доход деятельности, относятся:

- средства, полученные в результате использования имущества, переданного на праве оперативного управления;
- средства, полученные за обучение обучающихся, принятых сверх плана приема на договорной основе с полной оплатой обучения;
- средства, полученные от платных образовательных услуг;
- средства, полученные от осуществления различных видов коммерческой и предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (ст. 26 Закона РФ «О некоммерческих организациях»);
- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

1.4. Иная, приносящая доход деятельность является, целью которой является получение доходов (в т.ч. коммерческая, предпринимательская), а также деятельность, связанная с реинвестициями (расходованием на образовательные нужды) внебюджетных средств колледжа.

1.5. Под коммерческой деятельностью понимается организация и предоставление платных услуг, в том числе платных образовательных услуг.

1.6. Колледж при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет иной, не приносящей доход деятельности.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основная задача иной, не приносящей доход деятельности колледжа – привлечение материальных средств от предпринимательской деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности колледжа.

2.2. Задачами иной, приносящей доход деятельности колледжа являются:

- создание условий для включения работников и студентов в реальные производственные отношения;
- обеспечение повышения качества производственного обучения;
- укрепление материально-технической и учебной базы колледжа;
- материальная заинтересованность студентов и работников колледжа.

3. ПРИНЦИПЫ ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Иная, приносящая доход деятельность колледжа может осуществляться в условиях:

- самостоятельности;
- совместной деятельности с предприятиями, организациями, учреждениями различной формы собственности, лицами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, а также частными лицами.

3.2. Колледж имеет право взыскивать, в том числе через суд (арбитраж), неустойки, штрафы и предпринимать санкции к заказчикам и другим участникам иной, приносящей доход деятельности.

3.3. Доход от иной, приносящей доход деятельности перечисляется на лицевой счет колледжа.

3.4. Колледж в соответствии с утвержденными сметами производит оплату обязательств по иной, приносящей доход деятельности.

3.5. Структура и штаты по иной, приносящей доход деятельности утверждаются директором колледжа.

4. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основными источниками финансирования иной, приносящей доход деятельности колледжа могут быть:

4.1. Обучение по дополнительным образовательным программам, направлениям.

4.2. Создание различных секций и групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, спортивные секции и т.д.);

4.3. Факультативное изучение дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

4.4. Ведение курсов по подготовке к поступлению в колледж, по изучению иностранных языков, по повышению квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей, по подготовке специалистов иных специальностей;

4.5. Проведение конференций, семинаров, конкурсов.

4.6. Реализация интеллектуальной собственности (учебно-методических пособий, методических рекомендаций и т.п.);

4.7. Методическое консультирование (тьюторство) и учебно-методическое сопровождение образовательной проектной деятельности ОУ;

- 4.8. Оказание услуг в области Телекоммуникаций;
- 4.9. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих за счет средств предприятий, организаций, органов по труду, личных средств граждан по хоздоговорам;
- 4.10. Преподавание договорных учебных курсов и дисциплин;
- 4.11. Организация платных подготовительных курсов для поступления в средние и высшие учебные заведения;
- 4.12. Платный экстернат, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.
- 4.13. Репетиторство.
- 4.14. Аттестация выпускников другого образовательного учреждения, не имеющего государственной аккредитации, с выдачей документов государственного образца.
- 4.15. Разработка и распространение специальных методов и технологий обучения по предмету, профессии.
- 4.16. Для сторонних лиц – профессиональное обучение по договорам на предоставление платных образовательных услуг.
- 4.17. Платное обучение профессиям сверх численности обучающихся, которое финансируется из бюджета Департамента, и установлена государственным заданием.
- 4.18. Обучение не занятого населения по направлениям Центра занятости населения.
- 4.19. Тиражирование учебных материалов для слушателей (тестовых заданий, контрольных вопросов, рекомендаций и т.п.), в том числе копирование частных документов обучающихся.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Колледж самостоятельно осуществляет иную, приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

5.2. Директор, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за иной, приносящей доход деятельностью колледжа.

5.3. Заместитель директора соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы иной, приносящей доход деятельности, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в колледже.

5.4. Деятельность колледжа по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в колледже и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в колледже.

Колледж для оказания услуг обязан:

а) оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении дополнительных платных услуг;

б) организовать контроль за качеством дополнительных платных услуг;

в) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о дополнительных платных услугах с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;

г) оформить и хранить следующие документы отчетности:

- приказ директора колледжа о назначении заместителя директора по иной, приносящей доход деятельности и определении круга его обязанностей;

- приказ директора колледжа об организации дополнительных платных услуг;

- договоры с потребителями (группами) на оказание дополнительных платных услуг;

- перечень дополнительных платных услуг и прейскурант цен;

- план-график оказания дополнительных платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;

- журнал регистрации сертификатов и удостоверений;

- смету доходов и расходов (составляется бухгалтерией)

Смета семинара рассчитывается бухгалтерией индивидуально в зависимости от количества слушателей и предоставляемых услуг.

6. ШТАТЫ И ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Работники колледжа могут работать в качестве специалистов или рабочих в порядке, установленном действующим законодательством для совместителей, по трудовым договорам в иной, приносящей доход деятельности.

6.2. Для работы в сфере иной, приносящей доход деятельности могут привлекаться другие граждане, как на условиях основной работы, так и по совместительству.

6.3. Работа по подбору и расстановке кадров ведется директором колледжа по представлению зам. директора.

6.4. Оплата труда непосредственным исполнителям производится согласно Положению «Об оплате труда педагогических работников, занятых на краткосрочных курсах на очно-заочном (вечернем) отделении» за фактически выполненный объем работы, согласно акту приема-сдачи выполненных работ.

6.5. Оплата труда обслуживающему персоналу и другим участникам иной, приносящей доход деятельности производится за счет доходов от этой деятельности.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. В соответствии с планами работ определяется потребность в ресурсах, сырье, материалах, инструменте, оборудовании и другом имуществе.

7.2. Колледж, при необходимости, пользуется на договорной основе посредническими услугами предприятий (организаций) для решения вопросов содержания и развития материально-технической базы колледжа.

7.3. Основными документами, определяющими распределение внебюджетных средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности по статьям расходов, являются сметы, которые составляются бухгалтерией и заверяются директором колледжа.

8. ФИНАНСЫ И ЦЕНЫ

8.1. Возмещение убытков, неустоек, штрафов, понесенных от иной, приносящей доход деятельности, производится за счет доходов.

8.2. Продукции и услуги реализуются по свободно-договорным ценам или согласно утвержденного директором прейскуранта цен.

8.3. Денежные операции оформляются через бухгалтерию колледжа

8.4. Колледж осуществляет расчеты по обязательствам с юридическими и физическими лицами по безналичному и наличному расчету. Бухгалтерия предоставляет информацию о доходах и использовании иной, приносящей доход деятельности.

8.5. Доход от иной, приносящей доход деятельности направляется на:

- развитие и укрепление материально-технической и учебной базы колледжа;
- выплату заработной платы работникам, занятым в иной, приносящей доход деятельности согласно штатному расписанию, Положению «Об оплате труда», трудовым договором (специалисты со стороны), приказам директора;

- выплату работникам персональных надбавок к заработной плате, предусмотренных Коллективным договором.

8.6. Финансовые ресурсы, оборудование, инструмент и прочие средства, приобретенные за счет иной, приносящей доход деятельности при ее ликвидации, остаются в распоряжении колледжа.

8.7. Распределение фонда оплаты труда от иной, приносящей доход деятельности:

- поступившие средства за оказание услуг распределяются следующим образом:

- до 30 % - отчисления в фонды социального страхования и заработная плата педагогическим работникам, занятым на краткосрочных курсах на очно-заочном (вечернем) отделении, от поступивших средств, согласно табелю рабочего времени и трудовому соглашению и в соответствии с Положением «Об оплате труда педагогическим работникам, занятым на краткосрочных курсах на очно-заочном (вечернем) отделении;

- 35 % - отчисления в фонды социального страхования и заработная плата работникам колледжа от поступивших средств за оказанные услуги разового характера по иной, приносящей доход деятельности;

до 35 % - отчисления в фонды социального страхования и заработная плата работникам ответственным за внебюджетную деятельность от всей суммы поступившей от иной, приносящей доход деятельности, согласно трудовому соглашению.

9. ПРАВА И ЛЬГОТЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Исходя из финансовых возможностей, колледж может установить льготы для некоторых категорий учащихся (слушателей).

9.2. Переквалификация сотрудников колледжа (основных, совместителей) за 50% от полной стоимости обучения, сумму льготы 50% считать как доход и удерживать налог на доходы физических лиц.

9.3. Учащимся дневного отделения колледжа, а также других учебных заведений города устанавливается льгота 50% от стоимости обучения в вечернее время, при получении второй профессии.

9.4. Организациям предоставляется гибкая льгота: при обучении от одной организации 7-10 человек в размере 15%, а более 10 чел. - 20%, повторно обучающихся в колледже - льгота до 15%.

9.5. Учащиеся оплачивают стоимость обучения, учитывающую зарплату и расходы по обеспечению учебного процесса колледжа. Все остальные расходы, не предусмотренные учебным планом, оплачиваются дополнительно самими учащимися.

9.6. Для обучающихся со средним профессиональным или с высшим профессиональным образованием сроки обучения и учебный план сокращается в 2 раза.

9.7. Для лиц, имеющих родственное среднее специальное или высшее образование, срок обучения устанавливается 1 месяц.

9.8. Прием на обучение осуществляется путем собеседования и документов об образовании.

9.9. Решение по каждому обучающемуся принимается комиссией на основе представленных документов.

9.11. Оплата за обучение учащихся, получающих смежную профессию, устанавливается льгота в размере 50% от стоимости обучения. Продолжительность индивидуального обучения устанавливается исходя из подготовленности обучающегося, но не менее половины срока обучения.

10. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

10.1. При наличии в группе менее 7 человек однородные группы объединяются. Группа - от 10 до 30 учащихся для вечернего отделения. Если в группе менее 7 учащихся, то обучение в вечерних курсах производится индивидуально.

10.2. За консультации по выпускным работам оплачивается преподавателям, исходя из одного часа на каждого учащегося.

10.3. Преподавателям и мастерам, участвующим в проведении занятий по внебюджетной деятельности производственного обучения, оплату за индивидуальное обучение установить 20% от стоимости обучения, если программа обучения составляет 250 часов. Преподавателям и мастерам п/о - при условии проведения с учащимися не менее 20 уроков консультаций.

10.4. За повышение квалификации и аттестации, участвующим во внебюджетной деятельности, установить оплату преподавателям и мастерам п/о 15% от стоимости обучения, а продолжительность обучения установить согласно Положению «О повышении квалификации и аттестации».

10.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

10.6. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

10.7. Размер и форма доплаты руководителю учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

10.8. В случае отказа от платных дополнительных образовательных услуг в процесс обучения плата за услуги возвращается согласно договору об оказании услуг.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

11.1. Учет поступления денежных средств ведется в соответствии с требованиями к бухгалтерскому учету (от физических лиц прием денежных средств осуществляется на основании приходных кассовых ордеров, кассовых чеков, квитанции; от юридических лиц - на основании платежных поручений).

11.2. На основании договора, оформленного в двух экземплярах, с физическим (или юридическим) лицом, а также приказа о зачислении слушателей в колледж на обучение за счёт иной, приносящей доход деятельности, бухгалтерия ведет учет по «Расчетам за платное обучение».

11.3. За подписью слушателей в журнале производится выдача сертификатов, удостоверений, свидетельств, дипломов по итогам успешного завершения обучения и после окончательного расчета за обучение.

12. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1 Положение принимается на общем собрании трудового коллектива колледжа и утверждается приказом директора.

12.2 Изменения и дополнения в Положение принимаются на общем собрании трудового коллектива колледжа и утверждаются приказом директора.

12.3 Срок действия Положения не ограничен.

Положение разработано на основании Устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Колледжа связи № 54 города Москвы Департамента образования города Москвы.